

Рассмотрено на Совете
МКУ Отдел образования
муниципального района
Бакалинский район РБ
от _____ № _____

Утверждено
Начальник МКУ Отдел образования
муниципального района
Бакалинский район РБ
_____ Л.Р. Галиева

Положение
о районном методическом объединении учителей - предметников муниципального казенного учреждения Отдел образования муниципального района Бакалинский район Республики Башкортостан

1. Общие положения

1.1. Районное методическое объединение (РМО) — коллективный общественный, профессиональный орган, объединяющий на добровольной основе педагогов образовательных учреждений по предметным секциям в целях осуществления руководства педагогической и методической деятельностью.

1.2. РМО осуществляет проведение учебно-воспитательной, методической и опытно-экспериментальной работы по одному и нескольким родственным учебным предметам или внеклассному направлению.

1.3. Задачи районного методического объединения учителей-предметников:

- изучение нормативно-правовой и методической документации по вопросам образования;
- организация повышения профессионализма, компетентности и эффективности педагогов;
- организация исследовательской работы по предмету;
- освоение нового содержания, технологий и методов педагогической деятельности по своему предмету, направлению работы;
- изучение и анализ состояния преподавания по предметам своего профиля или воспитательного процесса;
- обобщение передового опыта учителей и внедрение его в практику работы, создание банка данных инновационного опыта;
- проведение смотр-конкурсов кабинетов, конкурсов профессионального мастерства среди педагогов РМО;
- организация взаимопосещений уроков по определенной тематике с последующим их самоанализом и анализом;
- организация открытых уроков по определенной теме с целью ознакомления с методическими разработками по предмету;
- выработка единых требований к оценке результатов освоения программ по предмету;
- проведение отчетов о профессиональном самообразовании учителей, работе на курсах повышения квалификации, заслушивание отчетов о творческих командировках;
- совершенствование педагогического мастерства учителей;
- организация разработки текстов олимпиадных заданий школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников с учетом методических рекомендаций центральных предметно-методических комиссий Всероссийской олимпиады школьников, а также критериев и методики оценки выполненных олимпиадных заданий;
- организация внешкольной работы с учащимися по предмету.

2. Организация работы районного методического объединения

2.1. Руководитель РМО назначается приказом начальника Отдела образования.

2.2. РМО планирует свою работу на год. В годовой план работы РМО включаются график проведения его заседаний. РМО учителей может организовать семинарские

занятия, цикл открытых уроков по заданной и определенной тематике. В течение учебного года проводится не менее трех заседаний РМО учителей.

2.3. К основным формам работы в РМО относятся:

- проведение исследовательской работы по проблемам методики обучения и воспитания обучающихся и внедрение их результатов в образовательный процесс;
- «круглые столы», совещания и семинары по учебно-методическим вопросам, творческие отчеты учителей;
- заседания РМО по вопросам методики обучения и воспитания обучающихся;
- открытые уроки и внеклассные мероприятия по предмету;
- лекции, доклады, сообщения и дискуссии по методике обучения и воспитания, вопросам общей педагогики и психологии;
- изучение и реализация в образовательном процессе требований руководящих документов, передового педагогического опыта;
- проведение методических месячников, недель, дней;
- взаимопосещение уроков;
- контроль качества проведения учебных занятий.

3. Права районного методического объединения

3.1. РМО имеет право:

- вносить предложения по совершенствованию образовательного процесса в общеобразовательных организациях района;
- рекомендовать к публикации материалы о передовом педагогическом опыте, накопленном в РМО;
- выдвигать от РМО учителей для участия в конкурсах профессионального мастерства;
- рекомендовать к поощрению учителей - членов РМО за активное и продуктивное участие в работе РМО;
- рекомендовать учителям различные формы повышения квалификации.

4. Функциональные обязанности учителей, членов РМО

4.1. Каждый учитель должен являться членом одного из РМО и иметь собственную программу профессионального самообразования.

4.2. Основные направления деятельности учителя РМО:

- участие в методической и информационной работе методического объединения.
- участие в заседаниях районного методического объединения и межсекционной деятельности.
- участие в работе по научно-методическому обеспечению содержания преподаваемого предмета, курса, факультатива и т.п.
- разработка педагогических продуктов по вопросам диагностики, прогнозирования, планирования преподавания учебных предметов.
- обобщение опыта и организация его распространения среди членов районного методического объединения.
- подготовка творческих отчетов по наиболее продуктивным методам обучения, воспитания, развития, используемым в учебном процессе.
- проведение консультаций для педагогов по актуальным проблемам методики преподавания предмета.

4.3. Обязанности учителя - члена РМО:

- создает банк тестов, диагностик, поурочных разработок, инновационных технологий, способствующих улучшению качества образования;
- внедряет инновационные технологии, участвует в организации и проведении школьных, муниципальных экспериментов, занимается самообразованием;
- участвует в заседаниях РМО, практических семинарах и других мероприятиях, проводимых по плану районного методического объединения;

- участвует в работе по повышению уровня своего профессионального мастерства.

4.4. Права учителя - члена РМО:

Учитель - член РМО имеет право в пределах своей компетенции:

- принимать участие в работе районного методического объединения;
- разрабатывать и создавать педагогический продукт по вопросам образования, воспитания и развития и не противоречащий действующему законодательству;
- вносить предложения по совершенствованию работы РМО;
- разрабатывать тексты для проведения предметных олимпиад.

5. Документация и отчетность РМО

5.1. Положение о РМО;

5.2. Анализ работы РМО за прошедший год;

5.3. План работы РМО на текущий учебный год;

5.4. Протоколы заседаний РМО;

5.5. Анализ работы РМО предоставляется в районный методический отдел в конце учебного года (май).